

**RICHIESTA INGRESSO POSTICIPATO ANNUALE**

Noi sottoscritti \_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_ genitori / tutori di \_\_\_\_\_ frequentante la scuola  dell'infanzia  primaria  secondaria classe / sezione \_\_\_\_\_ nel plesso di: \_\_\_\_\_, **consapevoli che le richieste incomplete, errate, immotivate non verranno accolte** chiediamo, solo per l'anno scolastico in corso, l'ingresso posticipato alle ore \_\_\_:\_\_\_ del  LUN  MAR  MER  GIO  VEN per il seguente motivo:

- utilizzo dello scuolabus del Comune di: \_\_\_\_\_
- utilizzo del pullman della linea \_\_\_\_\_ con arrivo a Leca alle ore \_\_\_:\_\_\_
- effettuazione di terapie che non possono essere svolte in orario extrascolastico
- altro \_\_\_\_\_

Nel formulare la richiesta siamo consapevoli che:

- *solleviamo da ogni responsabilità l'Istituto per le ricadute sugli apprendimenti dovuta all'abituale perdita di una parte dell'orario scolastico*
- *l'abituale perdita di una parte dell'orario scolastico impegna l'alunno/a e di conseguenza la famiglia al rispetto dell'eventuale piano didattico personalizzato elaborato dall'Istituto per il recupero delle attività non svolte o svolte solo in modo parziale*
- *l'autorizzazione potrà essere revocata a seguito delle verifiche ed accertamenti che l'Istituto metterà in atto*

**Qualora la richiesta venga firmata da un solo genitore:** il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data, .....

Firma ..... Firma .....

Il Dirigente scolastico, vista la richiesta:  autorizza  prende atto  non autorizza per il seguente motivo:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_