



## Istituto Comprensivo Albenga Secondo

Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado

Via Mameli 24 - 17031 Albenga (SV) [www.icalbengasecondo.edu.it](http://www.icalbengasecondo.edu.it)

tel: 0182 541610 peo: [svic81500c@istruzione.it](mailto:svic81500c@istruzione.it) pec: [svic81500c@pec.istruzione.it](mailto:svic81500c@pec.istruzione.it)

cf: 90057040090 cm: SVIC81500C cuu: UFEMFU ipa: istsc\_svic81500c aoo: A15FB38

### **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'INGRESSO DI SPECIALISTI / ESPERTI A SCUOLA DA PARTE DELLA FAMIGLIA**

#### **I sottoscritti:**

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

genitori / tutori dell'alunno/a \_\_\_\_\_ frequentante

la classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ della scuola  dell'infanzia  primaria  secondaria di:

\_\_\_\_\_, con la presente richiedono al Dirigente

Scolastico l'autorizzazione a far entrare, durante le attività scolastiche, il/la sig/ra:

\_\_\_\_\_ per il seguente motivo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **e con la presente dichiarano che:**

la/le persone individuate sono professionisti di provata esperienza e possiedono i titoli necessari a svolgere l'attività richiesta;

l'intervento non comporta alcun onere per l'istituzione scolastica;

**\* in caso di firma unica**, visti gli artt. 315, 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile e il D. Lgs. del 28 dicembre 2013, n. 154, chi firma dichiara di aver condiviso la decisione con l'altro genitore / tutore.

Finale Ligure, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Firma \* \_\_\_\_\_ Firma \* \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  AUTORIZZA  NON AUTORIZZA LA PRESENTE RICHIESTA**



---

## **RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALL'INGRESSO E DICHIARAZIONI CONSEGUENTI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ chiede di essere autorizzato/a ad essere

presente nei locali dell'Istituto, scuola  dell'infanzia  primaria  secondaria, plesso di:

\_\_\_\_\_ classe / sez. \_\_\_\_\_ per la seguente attività:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e sino al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ oppure  per tutto l'anno scolastico

### **a tal proposito si impegna a:**

- 1) rispettare i regolamenti (privacy, sicurezza, salute e primo soccorso) consultabili sul sito istituzionale dell'Istituto
- 2) considerare le eventuali informazioni confidenziali e riservate cui dovesse venire in contatto come strettamente private ed a mantenerle tali;
- 3) utilizzare le eventuali informazioni confidenziali e riservate cui dovesse venire in contatto unicamente allo scopo per le quali sono state fornite o rese note, impegnandosi a non divulgarle a soggetti terzi;
- 4) non usare tali informazioni in modo da poter arrecare qualsivoglia tipo di danno ai soggetti coinvolti e all'Istituzione Scolastica;
- 5) garantire la massima riservatezza, agli alunni e al personale scolastico, in osservanza alla vigente normativa sulla privacy;
- 6) rivolgere eventuali specifiche osservazioni solo ed esclusivamente al minore per il quale sono state richieste, senza alcuna interazione con altri minori;
- 7) garantire, attestandola con la presente, la sicurezza e la conformità alla normativa vigente degli impianti / attrezzature / materiali eventualmente utilizzati.

In relazione a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e dal Codice privacy il/la sottoscritto/a opererà quale autonomo titolare del trattamento per i dati personali, anche di natura particolare (dati sensibili) o giudiziaria, raccolti nello svolgimento della propria attività professionale. A proprio carico sono la fornitura delle informative e l'acquisizione del consenso presso gli interessati oltre al rispetto di ogni disposizione contenuta nella normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. L'istituto garantirà la sua collaborazione nella organizzazione delle attività e per agevolare la comunicazione con il personale scolastico, le famiglie e gli alunni.

### **e dichiara:**

1) con riferimento al D.lgs. 39/2014, di non aver riportato "condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice penale", né "l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori" e di non avere in



## Istituto Comprensivo Albenga Secondo

Infanzia - Primaria - Secondaria di I grado

Via Mameli 24 - 17031 Albenga (SV) [www.icalbengasecondo.edu.it](http://www.icalbengasecondo.edu.it)

**tel:** 0182 541610 **peo:** [svic81500c@istruzione.it](mailto:svic81500c@istruzione.it) **pec:** [svic81500c@pec.istruzione.it](mailto:svic81500c@pec.istruzione.it)  
**cf:** 90057040090 **cm:** SVIC81500C **cuu:** UFEMFU **ipa:** istsc\_svic81500c **ao:** A15FB38

- corso procedimenti penali relativi a tali reati;
- 2) di non essere stato escluso dall'elettorato attivo politico;
  - 3) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
  - 4) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del DPR n. 3/1957 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e di non essere incorso nella sanzione disciplinare della destituzione;
  - 5) di non trovarmi in una delle condizioni ostative di cui alla legge 18/01/1992, n.16;
  - 6) di non essere interdetto dai pubblici uffici;
  - 7) che quanto dichiarato nella domanda di partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico a cui si riferisce la presente dichiarazione e nel curriculum vitae allegato corrisponde a verità;
  - 8) di essere consapevole che l'Istituto richiederà alla Procura della Repubblica il certificato del casellario giudiziale, con la finalità di accertare la veridicità delle dichiarazioni inerenti alle condanne penali e che tale certificato indica tutte le condanne penali riportate, anche al di fuori delle casistiche a cui si riferiscono le dichiarazioni del presente modulo;
  - 9) di essere consapevole che l'Istituto, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, potrà effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel presente modulo;
  - 10) ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 62/2013, di aver preso visione, di conoscere e di impegnarmi a rispettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54 del D.lgs. 165/2001, pubblicato sul sito internet dell'Istituto, insieme al D.lgs. 165/2001 (così come aggiornato a seguito del D.lgs. 75/2017);
  - 11) di aver preso visione dei piani di evacuazione della sede e della succursale e di tutti gli altri documenti, pubblicati in "bacheca sicurezza" del sito internet dell'Istituto e di essere con questa documentazione stato informato in merito alla procedura di evacuazione in caso di emergenza e di averla compresa;
  - 12) di essere a conoscenza di assumere, nei confronti dei/delle minori affidati/e, le responsabilità previste dal Codice civile, con particolare riferimento agli artt. 2047 e 2048;
  - 13) di impegnarmi a svolgere l'attività nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al Regolamento U.E. 679/2016 e al D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101/2018;
  - 14) con riferimento al Regolamento U.E. 679/2016 e al D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101/2018, di autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e degli adempimenti di legge inerenti al presente contratto.

Con la sottoscrizione del presente modulo dichiaro la veridicità di **tutte** le affermazioni sopra elencate (dalla n. 1 alla n. 14), consapevole che condizione necessaria per lo svolgimento dell'incarico è il possesso di **tutti** i requisiti sopra indicati.

Data e luogo \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGARE COPIA DELLA CARTA D'IDENTITÀ** (informativa privacy sul sito web dell'Istituto)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  **AUTORIZZA**  **NON AUTORIZZA LA PRESENTE RICHIESTA**